



Catálogo de Disposición Documental
Centro de Investigación y Docencia Económicas
 2018

Fondo: Centro de Investigación y Docencia Económicas A.C.
 Código del Fondo: CIDE A.C.

Código		Niveles de Clasificación	Vigencia Documental					Técnicas de Selección Documental			Muestreo		
			Valor Documental			Plazos de Conservación		Eliminación	Conservación	Muestreo			
			Administrativo	Legal	Contable o Fiscal	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración					Total	
Serie	Subserie												
Sección 2C Asuntos Jurídicos													
2C.3		Registro y certificación de firmas	X	X		1	2	3		X		ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO	
2C.5		Actuaciones y representaciones en materia legal	X	X		1	4	5	X				
2C.6		Asistencia consulta y asesorías	X	X		1	4	5	X				
2C.7		Estudios, dictámenes e informes	X	X		1	2	3	X				
2C.8		Juicios contra la dependencia	X	X		1	4	5			X		Muestreo aleatorio
2C.9		Juicios de la dependencia	X	X		1	4	5			X		Muestreo aleatorio
2C.10		Amparos	X	X		1	4	5	X				
2C.11		Interposición de recursos administrativos	X	X		1	4	5	X				
2C.15		Notificaciones	X	X		1	4	5	X				
2C.17		Delitos y faltas	X	X		1	4	5	X				
Sección 3C Programación, Organización y Presupuestación													
3C.7		Programas operativos anuales	X			1	2	3	X				
3C.11		Integración y dictamen de manuales de organización	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio	
3C.12		Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio	
3C.18		Programas y proyectos en materia de presupuestación	X			1	2	3	X				
3C.19		Análisis financiero y presupuestal	X			1	2	3	X				
Sección 4C Recursos Humanos													
4C.3		Expediente único de personal	X	X		1	29	30			X	Muestreo selectivo	
4C.4		Registro y control de puestos y plazas	X			1	4	5	X				
4C.5		Nómina de pago de personal	X			1	4	5	X				
4C.6		Reclutamiento y selección de personal	X			1	4	5	X				
4C.8		Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc)	X			1	4	5	X				
4C.10		Descuentos	X			1	2	3	X				
4C.11		Estímulos y recompensas	X			1	4	5	X				

mf

4C.12	Evaluación y promociones	X			1	4	5	X		
4C.15	Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado o Instituto	X			1	4	5	X		
4C.16	Control de prestaciones en materia económica (FONACOT, Sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc.)	X			1	4	5	X		
4C.17	Jubilaciones y pensiones	X			1	4	5	X		
4C.19	Becas	X			1	4	5	X		
4C.20	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado,	X			1	4	5	X		
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas	X			1	4	5	X		
4C.23	Servicio social de áreas administrativas	X			1	2	3	X		
4C.26	Expedición de constancias y credenciales	X			1	4	5	X		
Sección 5C Recursos Financieros										
5C.2	Programas y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental	X	X		1	4	5	X		
5C.3	Gastos o egresos por partida presupuestal	X	X		1	4	5	X		
5C.4	Ingresos	X	X		1	4	5	X		
5C.5	Libros contables	X	X		1	4	5		X	Muestreo aleatorio
5C.15	Transferencias de presupuesto	X	X		1	4	5	X		
5C.17	Registro y control de pólizas de egresos	X	X		1	4	5	X		
5C.18	Registro y control de pólizas de ingresos	X	X		1	4	5	X		
5C.19	Pólizas de diario	X	X		1	4	5	X		
5C.20	Compras directas	X	X		1	4	5	X		
5C.22	Control de cheques	X	X		1	4	5	X		
5C.23	Conciliaciones	X	X		1	4	5	X		
5C.24	Estados financieros	X	X		1	5	6		X	Muestreo selectivo
5C.25	Auxiliares de cuentas	X	X		1	4	5	X		
5C.28	Pago de derechos	X	X		1	4	5	X		
Sección 6C Recursos Materiales y Obra Pública										
6C.2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública y conservación y mantenimiento	X			1	2	3	X		
6C.4	Adquisiciones	X			1	2	3	X		
6C.4.1	Licitaciones públicas	X			1	2	3	X		
6C.4.2	Invitación a cuando menos tres personas	X			1	2	3	X		
6C.4.3	Adjudicación directa	X			1	2	3	X		
6C.5	Sansiones, inconformidades y conciliaciones derivados de contratos	X			1	2	3	X		
6C.6	Control de contratos	X			1	2	3		X	



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO

[Handwritten signature]

6C.7	Seguros y Fianzas	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio
6C.8	Suspensión, rescisión, terminación de obra pública	X			1	2	3	X			
6C.9	Bitácoras de obra pública	X			1	2	3	X			
6C.13	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física	X			1	2	3	X			
6C.14	Registro de proveedores y contratistas	X			1	1	2	X			
6C.16	Disposiciones de activo fijo	X			1	2	3	X			
6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio
6C.19	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles	X			1	2	3	X			
6C.22	Control y seguimiento de obras y remodelaciones	X			1	2	3	X			
6C.23	Sesiones del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios	X			1	2	3		X		
6C.24	Sesiones del comité de bienes muebles	X			1	2	3		X		
6C.25	Sesiones del comité de obra pública	X			2	3	5		X		

Sección 7C Servicios Generales

7C.3	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)	X			1	0	1	X			
7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia	X			1	0	1	X			
7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	X			1	0	1	X			
7C.7	Servicios de transportación	X			1	0	1	X			
7C.8	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización	X			1	0	1	X			
7C.9	Servicio postal	X			1	0	1	X			
7C.10	Servicios especializados de mensajería	X			1	0	1	X			
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo	X			1	0	1	X			
7C.13	Control de parque vehicular	X			1	0	1	X			
7C.15	Control y servicios en auditorios y salas	X			1	0	1	X			
7C.16	Protección civil	X	X		1	2	3	X		X	Muestreo aleatorio



Sección 8C Tecnologías y Servicios de la Información

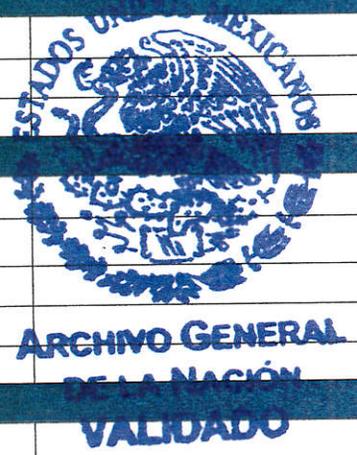
8C.1	Disposiciones en materia de telecomunicaciones	X			1	1	2	X			
8C.2	Programas y proyectos en materia de telecomunicaciones	X			1	1	2	X			
8C.4	Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones	X			1	1	2	X			
8C.5	Desarrollo e infraestructura del portal de Internet de la dependencia	X			1	3	4	X			
8C.6	Desarrollo redes de comunicación de datos y voz	X			1	2	3	X			
8C.10	Seguridad informática	X			1	4	5	X			
8C.11	Desarrollo de sistemas	X	X		2	3	5			X	Muestreo selectivo

Handwritten signature

8C.13	Control y desarrollo del parque informático	X			1	4	5	X			
8C.16	Administración y servicios de archivo	X			1	4	5		X		
8C.17	Administración y servicios de correspondencia	X			1	2	3	X			
8C.18	Administración y servicios de bibliotecas	X			1	4	5	X			
8C.19	Administración y servicios de otros centros documentales	X			1	4	5	X			
8C.20	Administración y preservación de acervos digitales	X			1	4	5	X			
8C.21	Instrumentos de consulta	X	X		2	7	9		X		
8C.22	Procesos técnicos en los servicios de información	X			1	4	5	X			
8C.23	Acceso y reservas en servicio de información	X			1	4	5	X			
8C.24	Productos para la divulgación de servicios	X			1	4	5	X			
 ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO											
Sección 9C Comunicación Social											
9C.2	Programas y proyectos en materia de comunicación social	X			1	1	2	X			
9C.3	Publicaciones e impresos institucionales	X			1	4	5			X	Muestreo aleatorio
9C.4	Materia multimedia	X			1	2	3			X	Muestreo aleatorio
9C.5	Publicidad institucional	X			1	4	5			X	Muestreo selectivo
9C.6	Boletines y entrevistas para medios	X			1	4	5		X		
9C.7	Boletines informativos para medios	X			1	4	5		X		
9C.8	Inserciones y anuncios en periódicos y revistas	X			1	4	5		X		
9C.9	Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas televisivas y otros medios de comunicación social	X			1	2	3		X		
9C.11	Prensa institucional	X			1	4	5		X		
9C.14	Actos y eventos oficiales	X			1	2	3			X	Muestreo selectivo
9C.16	Invitaciones y felicitaciones	X			1	2	3		X		
9C.18	Encuesta de opinión	X			1	2	3		X		
Sección 10C Control y Auditoría de Actividades Públicas											
10C.3	Auditoría	X	X		1	4	5			X	Muestreo aleatorio
10C.15	Entrega – recepción	X	X		1	4	5			X	Muestreo selectivo
Sección 11C Planeación, Información, Evaluación y Políticas											
11C.6	Planes nacionales	X			1	5	6	X			
11C.7	Programas a mediano plazo	X			1	4	5		X		
11C.13	Desarrollo de encuestas	X			1	4	5	X			
11C.14	Grupo interinstitucional de información (comités)	X			1	4	5	X			
11C.16	Informe de labores	X			1	4	5	X			
11C.20	Indicadores de desempeño, calidad y productividad	X			1	4	5	X			

[Firma manuscrita]

Sección 12C Transparencia y Acceso a la Información												
12C.5		Comité de información	X	X		1	2	3			X	Muestreo selectivo
12C.6		Atención a solicitudes de acceso a la información	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio
12C.7		Portal de transparencia	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio
12C.8		Clasificación de información reservada	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio
12C.9		Clasificación de información confidencial	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio
12C.10		Sistemas de datos personales	X	X		1	2	3			X	Muestreo aleatorio
12C.12		Archivos del presidente electo	X			1	2	3		X		
Sección 1S Gobierno												
1S.1		Cuerpos Colegiados	X	X		1	9	10			X	
Sección 2S Investigación												
2S.1		Elaboración de disposiciones en materia de investigación	X			1	4	5			X	
2S.2		Diseño y desarrollo de proyectos en materia de investigación	X			1	4	5			X	
2S.3		Sesiones de la Comisión Académica Dictaminadora	X			4	6	10			X	
Sección 3S Docencia												
3S.1		Disposiciones en la materia de formación de recursos humanos		X		1	2	3		X		
3S.2		Programas y proyectos en materia de docencia	X			6	24	30		X		
3S.3		Expediente de los alumnos	X			6	44	50			X	
3S.4		Intercambios académicos internacionales	X			1	2	3			X	
3S.5		Cuerpo académico	X			3	5	8			X	
Sección 4S Vinculación y Servicios												
4S.1		Elaboración de disposiciones en materia vinculación y servicios	X			1	4	5		X		
4S.2		Proyectos de vinculación con recursos externos	X			1	4	5			X	
Sección 5S Difusión												
5S.1		Disposiciones en materia de difusión	X			1	4	5			X	
5S.2		Divulgación y difusión del conocimiento	X			1	5	6			X	
SECCIONES												
Código		Niveles de Clasificación	Vigencia Documental						Técnicas de Selección Documental			Observaciones
Serie	Subserie		Valor Documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		Administrativo	Legal	Contable o Fiscal	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total					
			TOTAL SERIES			TOTAL SUBSERIES						
2C		Asuntos Jurídicos		10								2
3C		Programación, Organización y Presupuestación		5								2
4C		Recursos Humanos		16								1



5C	Recursos Financieros	14						2	
6C	Recursos Materiales	16				3		2	
7C	Servicios Generales	11						1	
8C	Tecnologías y Servicios de Información	17						4	
9C	Comunicación Social	12						2	
10C	Control y Auditoría de Actividades Públicas	2							
11C	Planeación, Información, Evaluación y Políticas	6						6	
12C	Transparencia y Acceso a la Información	7							
1S	Gobierno	1							
2S	Investigación	3							
3S	Docencia	5							
4S	Vinculación y Servicios	2							
5S	Difusión	2							
	Total de Series	129				3		21	

El presente Catálogo de disposición documental consta de 16 secciones, 129 series documentales, mismas que establecen su valor documental, vigencia documental, plazos de conservación y destino final.

No.	Tipología documental	Vigencia
1	Copias de conocimiento de oficios que no refieren a documentos de archivo	1 año
2	Copias fotostaticas de listados de comprobación de cheques	1 año
3	Guías de envíos de mensajería nacional e internacional	1 año
4	Formatos de ordenes de servicio	1 año
5	Formato de Solicitudes de apoyo para eventos	1 año
6	Formato de Control de vales de gasolina	1 año
7	Formato de solicitudes de almacén	1 año
8	Copia del formato de Vales de préstamo de expedientes	1 año
9	Registro de visitantes	1 año
10	Parte de novedades	1 año
11	Formato de control de préstamos de equipo de cómputo	1 año
12	Formato de control de préstamos de salas y auditorios	1 año
13	Licitaciones públicas no ganadoras, siempre y cuando no contengan firmas ni sellos	1 año
14	Formatos de solicitud de videoconferencias	1 año
15	Copia de formatos de cotizaciones y catálogos de propuestas de proveedores desechados	1 año
16	Copias fotostaticas de acuses de recibido	1 año
17	Directorios telefónicos	1 año
18	Reporte de llamadas de larga distancia	1 año



**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**

Lic. Martha Lucía Fernández Morales
Titular del Área Coordinadora de Archivos