

"Se testa domicilio, teléfono casa, teléfono celular, correo electrónico, edad, RFC, núm de cartilla con fundamento en el artículo 113, fracciones I y III, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

CURRICULUM VITAE

Domicilio: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Tel. Casa: [REDACTED]

Tel. Cel.: [REDACTED]

Correo: [REDACTED]

*Rafael Antonio
Pérez González*

Datos Personales

[REDACTED] años [REDACTED] RFC: [REDACTED]
CURP: [REDACTED]
Cartilla Militar Liberada No. de matrícula [REDACTED]

Escolaridad

Actualmente cursando 6to cuatrimestre de Administración en UVM

- *Estudios terminados con Carrera Comercial en Contabilidad.*

Objetivo

Desarrollarme en el área administrativa que la Institución requiera y ser profesional en todos los aspectos laborales.

Experiencia

Sep. 2003-Sep. 2007 Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT)

Jefe de Departamento del Sector Tecnológico de los Centros Públicos de Investigación

- Realizar la planeación, programación, presupuestación, control, evaluación y ejercicio del gasto de las entidades del sistema conacyt.
- Verificar y proporcionar la información programática y presupuestal a las áreas internas y externas (Contraloría Interna, Dirección Adjunta de Administración y Finanzas (DAAF), Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), Secretaría de la Función Pública (SFP), emanada del ejercicio de los recursos autorizados a los Centros Públicos de Investigación.
- Asesorar a las entidades en los movimientos Administrativos, en materia presupuestaria.
- Realizar los movimientos de plazas, derivadas de conversión por promoción al personal científico y tecnológico, evaluadas por la comisión dictaminadora externa.
- Coordinar y llevar a cabo las conciliaciones necesarias ante las áreas normativas, a fin de registrar y actualizar las plantillas por tipo de personal, con los movimientos que se autorizaron en el transcurso del ejercicio fiscal.
- Asesorar y coordinar las solicitudes para modificar las Estructuras Orgánicas de las Instituciones.
- Coordinar y dar seguimiento a las solicitudes de registro y autorización de los Programas Anuales de Honorarios de las Instituciones.
- Proyección y Elaboración del Paquete Salarial de los Centros de Investigación, de conformidad a las políticas definidas por el Ejecutivo Federal.
- Coordinar anualmente la cuenta de la hacienda pública federal de las entidades de sistema.

Ene. 1997- Sep.2003 Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT)

Coordinador Ejecutivo

- Planear, organizar y controlar las actividades del capítulo de servicios personales y evaluar los planteamientos que en materia del capítulo 1000 solicitaban las entidades coordinadas por el Conacyt.
- Supervisar las tareas designadas a cada uno de los componentes del departamento y estrategias que permitan el buen desempeño de actividades del capítulo de servicios personales.
- Realizar los movimientos presupuestales derivados de transferencias de recursos fiscales y/o propios, tales como reducciones o movimientos compensados.
- Atender las solicitudes de los Centros de Investigación y estandarizar las mejores prácticas en los aspectos de planeación estratégica, evaluación institucional, formación de cuadros directivos, fondeo y administración del cambio, para fortalecer y hacer efectiva la autonomía técnica, operativa y administrativa de los Centros de investigación.

Abr. 1995- Dic.1996 Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT)

Nivel 18 Administrativo (Ejecutivo de Proyectos Técnicos)

- Analizar y consolidar la información relativa a la calendarización financiera del presupuesto asignado a los Centros de Investigación
- Elaboración y definición del Análisis de plazas de los Centros de Investigación y plantillas de los mismos.
- Ejecutar los movimientos presupuestales derivados de las transferencias, reducciones, movimientos compensados de recursos fiscales y propios que soliciten las instituciones del Sector Tecnológico.
- Conciliar permanente mente el avance del ejercicio presupuestal de las instituciones del Sector tecnológico.

Mar. 1993- Mar.1995 Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT)

Nivel 11 Administrativo (Jefe de Proyectos)

- Dar seguimiento a la comprobación y aplicación del presupuesto asignado a los Centros de investigación.
- Analizar y conciliar la información contenida en el sistema integral de información con los reportes que se generan en esta dirección
- Seguimiento y evaluación del presupuesto ejercido referente a servicios personales.
- Llevar el control de los expedientes relacionados con aspectos del seguimiento presupuestal de cada uno de los Centros de Investigación

Ene. 1992- Mar. 1993 Centro de Investigación en Matemáticas, A.C. (CIMAT)

Analista Contable (Honorarios)

- Gestionar la documentación del Instituto ante las áreas normativas, así como apoyar en el Área de Administración en la sede del Distrito Federal de sobre los reportes de evaluación del sistema de planeación presupuestal.

Ago. 1990- Dic.1991 Despacho Contable

Auxiliar de Contabilidad

- Depuración de cuentas colectivas, participar en la elaboración de Informes contables de los clientes del despacho contable

1990 Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM)

Servicio Social

- Prestación de servicio social como técnico en contabilidad, en apoyo a Instituciones de Educación del Sector Público

Objetivos Personales

- Aprender sobre el trabajo a desempeñar en la Institución.
- Poner en práctica los conocimientos adquiridos durante mi trayectoria.
- Poner en práctica tanto mis valores como los de la Institución en la que trabaje.
- Aprender de mis compañeros de trabajo.
- Cooperar para trabajar en equipo.
- Desarrollarme profesionalmente en mi área de conocimiento.

Valores Personales

- Responsabilidad
- Trabajo en equipo
- Respeto
- Competitividad
- Puntualidad
- Honestidad

Computación

- Manejo de paquetería Windows.
 - Word.
 - Power Point.
 - Excel.
 - Outlook.
 - Internet.

Cursos Recientes

- Liderazgo de Excelencia.
- Formación de Instructores.
- Seminario Cultura de Efectividad.
- Business Objects

Reconocimientos

- V Reunión Titulares de Finanzas CPI's. Participación.
- Proceso de Centros Conacyt Proyecto RETO (Red de Eficiencia y Trabajo Organizacional). Participación