

**Centro de Investigación y Docencia
Económicas, Asociación Civil.**

Comité de Información

Número: ACT/CICIDE/17/2015

Los miembros del Comité de Información sesionaron el día 16 de junio del año 2015, de conformidad con la modificación al Reglamento Interno del Comité de Información, aprobada el 3 de diciembre de 2014, con el objeto de llevar a cabo la 17ª Sesión Extraordinaria, la cual se celebró por medios electrónicos a partir de las 16:30 horas, con la participación de todos los integrantes del Comité, a saber: -----

- Dr. Mauricio Merino Huerta, Servidor Público designado por el Director General de la entidad.-----
- Lic. Francisco Javier Lozano Moheno, Titular del Órgano Interno de Control en el CIDE -
- Lic. Juanita Gómez Montes, Titular de la Unidad de Enlace.-----

Participó como invitada la Lic. Martha Lucía Fernández Morales, Coordinadora de Administración y Finanzas.-----

Y sometió el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1.- Lista de asistencia.

1.1. Declaratoria de Quórum.

2.- Lectura y aprobación del Orden del Día.

3.- Puntos a desahogar:

- 3.1. Confirmación de criterios y clasificación de información en la elaboración de versiones públicas para dar respuesta a las solicitudes de información No. 1109000009515, 1109000009615, 1109000009915, 1109000010015 y 1109000010515

DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS

1. En relación con el numeral 1.1 del orden del día, y con fundamento en la modificación al Reglamento Interno del Comité de Información, aprobada el 3 de diciembre de 2014, la Titular de la Unidad de Enlace constató la legalidad del quórum, por lo que el Comité sesiona válidamente por medios electrónicos. -----
2. En cuanto al numeral 2, el Comité aprobó por unanimidad el orden del día para la presente sesión.-----
3. En relación con el punto 3.1, se informó al Comité que la Unidad de Enlace recibió las solicitudes de información No. 1109000009515, 1109000009615, 1109000009915, 1109000010015 y 1109000010515, las cuales fueron turnadas a las siguientes unidades administrativas para su atención:

Folio de la solicitud de información	Unidad Administrativa	Solicitud
1109000009515	1) Dirección de Recursos Humanos 2) Oficina de Vinculación y Desarrollo	"Solicito copia del curriculum de Roberto Ibarra Garciglia, contrato, titulo, pagos que ha cobrado en los ultimos 3 años por cualquier concepto de nomina y pagos de proyectos, con recursos propios, fiscales, de proyectos, de overheads, divisonales. Solicito copia de sus declaraciones patrimoniales y de sus hojas de ingresos vía CIDE y vía Fideicomiso de los ultimos 3 años. Solicito copia del curriculum de Roberto Ibarra Garciglia, contrato, titulo, pagos que ha cobrado en los ultimos 3 años por cualquier concepto de nomina y pagos de proyectos, con recursos propios, fiscales, de proyectos, de overheads, divisonales. Solicito copia de sus declaraciones patrimoniales y de sus hojas de ingresos vía CIDE y vía Fideicomiso de los ultimos 3 años. Solicito copia del curriculum de Roberto Ibarra Garciglia, contrato, titulo, pagos que ha cobrado en los ultimos 3 años por cualquier concepto de nomina y pagos de proyectos, con recursos propios, fiscales, de proyectos, de overheads, divisonales. Solicito

		copia de sus declaraciones patrimoniales y de sus hojas de ingresos vía CIDE y vía Fideicomiso de los últimos 3 años" (SIC).
1109000009615	Oficina de Vinculación y Desarrollo	"Solicito copia de los minutarios, cículares, oficios y comunicados oficiales firmados por el coordinador o director de la Oficina de Vinculación y Desarrollo del CIDE de los últimos 3 años" (SIC).
1109000009915	1) Dirección de Recursos Humanos 2) Oficina de Vinculación y Desarrollo 3) Dirección General - Lic. Erika Psihas Valdés	"Solicito conocer las actividades de Erika Pshijas del último año, cuales han sido sus logros. Solicito conocer cuantos días de ausencia ha tomado Erika Pshijas y su esposo Roberto Ibarra de manera conjunta y quien los autorizó. Solicito en archivo pdf. copia de sus justificantes por ausencia en el CIDE del último año. Solicito conocer de todos los foros que ha organizado Erika Pshijas cuanto ha sido el monto de sus viáticos y pasajes, que actividades realizo durante sus asistencia a dichos foros, cuales fueron sus aportaciones o trabajos, gastos de representación u otros gastos y sus comprobantes de gasto. Quiero saber, cuanto cobra por nomina y cuanto por proyectos en el último año, solicito copia de sus declaraciones y de sus hojas de percepciones, también copia del acuse de que cumple con su declaración de impuestos. Solicito conocer cuantas horas en promedio asiste al CIDE y solicito en cuadro de excel el nombre de los foros que organizó, cuanto costaron, población beneficiada, listas de asistencia, fotos. Solicito copia de sus pases de abordar para que asistiera a los Foros de Justicia Cotidiana. Quiero conocer cuanto le cuesta al CIDE esta persona al año y cuales son sus logros" (SIC)
1109000010015	Dirección de Recursos Humanos	"Solicito copia de los registros de asistencia de titular o director de la oficina de vinculación y desarrollo, Roberto Ibarra, de los últimos 18 meses, también solicito saber cuántos días ha tomado de vacaciones y cuántos días ha tomado por incapacidades médicas autorizadas por el IMSS. Solicito lo mismo para el caso de su esposa Erika Pshijas, sus registros de asistencia, vacaciones e incapacidades, también por los últimos 18 meses. Solicito saber quien es el jefe inmediato de ambos y quien es la persona autorizada para firmar sus justificantes y autorizaciones" (SIC).
1109000010515	1) Coordinación de Administración y	"1.- ¿Su Institución tiene un Coordinador de Archivo, designado por el director, que solamente desempeñe

	Finanzas 2) Órgano Interno de Control 3) Coordinación de Archivos	las funciones de organización y administración de sus archivos? (Si) (No) 2.- ¿el Coordinador de Archivos participa en el Comité de Información con voz y voto en asuntos de archivos? (Si) (No) 3.- ¿El Coordinador de Archivos cubre el perfil descrito en el reglamento de ley federal de archivos, es decir de licenciado en archivonomía, archivología, ciencias de la información, gestión documental, o estudios de posgrado o especialización en dichas materias? (Si) (No) 4.- ¿Su Institución ya tiene aprobado el Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2015? (Si) (No) 5.- ¿Su Plan anual esta publicado en el portal de obligaciones de transparencia? (Si) (No) 6.- ¿A cuánto asciende el presupuesto asignado para llevar a cabo el Plan Anual de Desarrollo Archivístico para organizar sus archivos de trámite, concentración y/o histórico? 7.- ¿Cuál es el porcentaje de organización y actualización de sus archivos? ¿El Órgano Interno de Control que forma parte del Comité de Información supervisa la organización y avala su porcentaje? (Si) (No). 8.- ¿Del 2004 al 2015 Cuántas series documentales registraron en su primer catálogo de disposición documental entregado en febrero para su validación al Archivo General de la Nación y cuantos en el último (2015)? 9.- ¿Cuántas bajas documentales tramitaron ante el Archivo General de la Nación en 2014?" (SIC)
--	---	--

Se informó asimismo que las respuesta preparadas por las unidades administrativas mencionadas incluyen información que debe ser clasificada por tratarse de datos personales contemplados en los contratos de trabajo, títulos y cédulas profesionales, así como en los *curriculums vitae*, constancias de percepciones y retenciones, incapacidades médicas solicitados.

A continuación, con fundamento en los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública 29, fracción III, y 45 de la LFTAIPG, se presentaron a consideración del Comité las versiones públicas preparadas para dar respuesta a las solicitudes y se informó lo siguiente respecto del fundamento y motivación para la clasificación de información:

Folio de la solicitud de información	Información clasificada	Fundamento y motivación para la clasificación de información
1109000009515	RFC, CURP, firma de personas físicas, otros datos personales (sexo, nacionalidad, teléfono,	Artículo tercero transitorio de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 3, fracción II, 18, fracción II, 20 y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la

	domicilio y correo electrónico particulares)	Información Pública Gubernamental y 30 de su Reglamento, el Lineamiento Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, y, los Criterios 9/09, 2/10, 3/10, 10/10 y 1/13 emitidos por el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, considerando que la información testada en las versiones públicas entregadas corresponde a los supuestos contemplados en tales normas, dado que se trata de información concerniente a personas físicas identificadas que incide directamente en su ámbito privado
1109000009615	Número de cuenta bancaria del sujeto obligado	Criterio 12/09 emitido por el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos y en el artículo 13, fracción V de la LFTAIPIG.
1109000009915	RFC, CURP, firma de personas físicas, información relacionada con el estado de salud del paciente y su evolución, número de tarjeta de crédito	Artículo tercero transitorio de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 3, fracción II, 18, fracción II, 20 y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 30 de su Reglamento, el Lineamiento Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, y, los Criterios 4/09, 9/09, 12/09, 3/10 y 10/10 emitidos por el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, considerando que la información testada en las versiones públicas entregadas corresponde a los supuestos contemplados en tales normas, dado que se trata de información concerniente a personas físicas identificadas que incide directamente en su ámbito privado.
1109000010015	Firma de personas físicas	Artículo tercero transitorio de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 3, fracción II, 18, fracción II, 20 y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 30 de su Reglamento, el Lineamiento Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, y, el Criterio 10/10 emitido por el Instituto Federal de Acceso a la Información y

		Protección de Datos.
1109000010515	Promedio de calificaciones obtenidas	Artículo tercero transitorio de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 3, fracción II, 18, fracción II, 20 y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 30 de su Reglamento, el Lineamiento Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, considerando que la información testada en la versión pública entregada corresponde a los supuestos contemplados en tales normas, dado que se trata de información concerniente a una persona física identificada que incide directamente en su ámbito privado.

El Comité de Información tomó conocimiento y con el fundamento normativo anotado, en forma unánime confirmó la clasificación de información realizada.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la décimo séptima sesión extraordinaria del ejercicio dos mil quince del Comité de Información del Centro de Investigación y Docencia Económicas, Asociación Civil a las 19:30 horas del día de su inicio.

DR. MAURICIO MERINO HUERTA

LIC. JUANITA GÓMEZ MONTES

LIC. FRANCISCO JAVIER LOZANO MOHENO

LIC. MARTHA LUCÍA FERNÁNDEZ MORALES