CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

Información y datos personales eliminados con fundamento en los artículos 3, fracción II, 18, fracción II, 20, 21 y 42 de la LFTAIPG y 30 de su Reglamento

Nombre: Espinosa Hernández Mayoli

Domicilio: [REDACTED]
} Col. [REDACTED]
Del. [REDACTED]
C.P. [REDACTED]

Teléfono: [REDACTED]

Fecha de Nacimiento: [REDACTED]

Edad: [REDACTED] años

Lugar de nacimiento: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

No. de afiliación IMSS: [REDACTED]

R.F.C. [REDACTED]

ESCOLARIDAD

Primaria: ESC. PRIMARIA "XOCHIQUETZAL" 31-295
Av. San José de los Cedros s/n
Col. San José de los cedros
Del. Cuajimalpa
C.P. 05200 México D.F.
1983 - 1989
Certificado

Secundaria: ESC. SECUNDARIA DIURNA NO. 248
Constituyentes Héctor Victoria y
Calle de los ángeles s/n
Col. Granjas Navidad
Del. Cuajimalpa
C.P. 05210 México D.F.
1989 - 1992
Certificado

Media Superior: C.E.T.I.S. NO. 52
Cam. Dsto. De los Leones S/N
Col. San Bartolo Ameyalco
Del. A. Obregón
C.P. 01800 México D.F.
1992 - 1995
Título en Técnico en Secretaria
Ejecutiva

Marzo 1999 - Julio 2000

Empresa: ESSY COLLECTION

Puesto: Secretaria de contabilidad

Actividades que desempeñaba: Control de inventario de bodega
Control y revisión de inventario en tiendas
Apoyo para elaboración de nómina
Conciliación de cheques
Captura de pólizas de cheque y de diario
Actividades Secretariales

Dirección: [REDACTED]
Col. [REDACTED]
Tel. [REDACTED]

Agosto 2000 - Enero 2005

Empresa: Colegio Bilbao

Puesto: Secretaria de Administración

Actividades que desempeñaba: Elaboración de cheques en general
Recepción de facturas
Pago a proveedores
Atención a padres de Familia
Elaboración de circulares para todas las secciones
Control de altas y bajas al seguro de Acc. Escolares
Control de pago de seguro
Control de inscripciones y reinscripciones
Control de inventario de papelería
Hacer pedido de papelería
Llamadas telefónicas a Padres de Familia
Sacar fotocopias
Actividades secretariales

Dirección: [REDACTED]
Col. [REDACTED]
Tel. [REDACTED]

PAQUETES QUE TRABAJA

- ◆ Excell
- ◆ Word
- ◆ Power Point
- ◆ Internet
- ◆ Outlook

MAQUINAS QUE DOMINA

- Maquina de Escribir
- Computadora
- Sumadora
- Fax
- Conmutador
- Copiadora
- Duplicador