



INFORME ANUAL DE ARCHIVOS 2022 (IAA)

1. Se elaboró, aprobó y publicó en el portal electrónico institucional el Programa Anual de Archivos 2023 (PADA 2023).
2. Se elaboró, aprobó y publicó en el portal electrónico institucional, el Informe derivado del cumplimiento del Programa Anual de Archivos 2022.
3. Se designaron o ratificaron los nombramientos del Sistema Institucional de Archivos del CIDE, oficio CAF/039/2022 con fecha 01 febrero 2022.
4. A través del oficio DG/22/00311, Se respondió en tiempo y en forma al comunicado DG/03/2022 sobre enviado cumplimiento normativo emitido por Archivo General de la Nación.
5. Con el fin de seguir promoviendo la mejora de la gestión documental entre la comunidad del CIDE que la documentación sea integrada, conservada, y difundida con base en la normatividad vigente, el área coordinadora de archivos llevó a cabo acciones puntuales de difusión, capacitación y asesorías impartidos de forma virtual y presencial por el Instituto Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), el Archivo General de la Nación (AGN) y la Comisión de Administración de Archivos Documentales (CAAD).
6. En cumplimiento con lo establecido en los artículos 20, 21, fracciones 1 y 2, y 23 de la Ley General de Archivos con respecto a la integración del Sistema Institucional de Archivos (SIA) se presentó la ratificación/designación de los nombramientos de sus integrantes y con ello sustentar la gestión documental del CIDE A.C.
7. Con el fin de dar cumplimiento de la Ley General de Archivos (Cap. II, Art. 13, incisos I y II, DOF.06.2018) se hace entrega de la actualización y vigencia 2022 de los instrumentos de control y consulta archivística del CIDE A.C., ante el Archivo General de la Nación con oficio CAF/038/2022, con fecha 01 de febrero del 2022.
8. Con el fin de dar cumplimiento a Capítulo IV de la Ley General de Archivo, se hace el Refrendo 2022 concluido y aceptado por el Archivo General de la Nación con fecha 16/11/2022.
9. Con el propósito de impulsar la normativa emanada de la Ley General de Archivos, artículos 11, fracción V, 50, 51, 52, 53, 54, se llevó a cabo la instalación, formalización y primera sesión ordinaria del del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental del Centro de Investigación y Docencia Económicas (GIVDCIDE). Se llevaron a cabo la Primera y Segunda Sesiones Ordinarias, 5 julio de 2022 y 21 de diciembre de 2022 respectivamente, y Primera Sesión Extraordinaria el 16 de diciembre de 2022.





10. Con base en el calendario de transferencias establecido en los meses de agosto a octubre, se llevó a cabo la transferencia de los archivos de: Subdirección de Recursos Materiales, Coordinación de Seguimiento de Proyectos, Almacén.

11. Reuniones de trabajo con la Comisión Asesora de Administración Documental (CAAD) del Sector Ciencia y Tecnología a fin de generar una mejora en la administración de archivos.

12. Con base en los Nuevos Lineamientos, se presentaron ante la Subdirección de Disposición Documental, las bajas de las series documentales de los años 2017 y 2019. Dicha Subdirección emitió las observaciones correspondientes a fin de ser solventadas.

13. Se elaboró la carga de información anual y trimestral del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)

14. Se elaboró y entregó al área de Planeación, para Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) la información trimestral sobre las acciones realizadas sobre archivos CIDE relacionadas a la Ley General de Archivos.

Elaboró: Matilde María Magdalena Revah Lacouture
Responsable del Archivo de Concentración