



INFORME ANUAL DE ARCHIVOS 2023 (IAA)

1. Se elaboró, aprobó y publicó en el portal electrónico institucional el Programa Anual de Archivos 2023 (PADA 2023).
2. Se elaboró, aprobó y publicó en el portal electrónico institucional, el Informe derivado del cumplimiento del Programa Anual de Archivos 2023.
3. En cumplimiento con lo establecido en los artículos 20, 21, fracciones 1 y 2, y 23 de la Ley General de Archivos con respecto a la integración del Sistema Institucional de Archivos (SIA) se presentó la ratificación/designación de los nombramientos de sus integrantes y con ello sustentar la gestión documental del CIDE A.C. En este sentido se designaron y/o ratificaron los nombramientos del Sistema Institucional de Archivos del CIDE, oficio CAF/0001/2023 con fecha 05 enero 2023.
4. En concordancia con la Ley General de Archivos Cap. II, Art. 13, incisos I y II, DOF.06.2018 se elabora y entrega de manera física y electrónica, el proyecto de actualización de los instrumentos de control y consulta archivística del CIDE A.C. 2023 ante el Archivo General de la Nación con oficio CAF/423/2023 con fecha 27 de octubre del 2023.
 - 4.1. Derivado del proceso de actualización los instrumentos de control y consulta archivística, el área coordinadora de archivos llevó a cabo acciones puntuales de capacitación dirigidas a los titulares y responsables de archivo de trámite enfocadas a la planeación, integración de fichas técnicas y asesorías.
5. Con el fin de dar cumplimiento a Capítulo IV de la Ley General de Archivo, se hace el Refrendo del Registro Nacional de Archivos 2023 con fecha 05/12/2023.
6. Se realizó el Censo Nacional del Gobierno Federal 2023 del apartado Administración de Archivos y Gestión Documental (M6) del INEGI.
7. Con el propósito de impulsar la normativa emanada de la Ley General de Archivos, artículos 11, fracción V, 50, 51, 52, 53, 54, se llevaron a cabo la Primera y Segunda Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental del Centro de Investigación y Docencia Económicas (GIVDCIDE) el 16 febrero de 2023 y 19 de octubre de 2023.
8. Con base en el calendario de transferencias primarias (agosto-octubre) enviado a las áreas productoras el 23 de enero de 2023 se llevó a cabo la transferencia de los archivos de: Coordinación de Seguimiento de Proyectos, Dirección de Recursos Financieros.



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONAHCYT
CONSEJO NACIONAL DE HUMANIDADES
CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS



**CENTRO DE INVESTIGACIÓN
Y DOCENCIA ECONÓMICAS A.C.**

9. Se elaboró y entregó la Primera Etapa del Informe de Gestión Gubernamental con referencia al numeral X. Identificación y situación en que se encuentre la clasificación del Archivo Institucional.
10. Con base en los nuevos Lineamientos derivados de la Ley General de Archivos se solventaron las observaciones emitidas por la Subdirección de Disposición Documental. Se espera la publicación de calendario de bajas para la correspondiente solicitud de baja.
11. Se elaboró la carga de información anual y trimestral del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)
12. Se elaboró y entregó al área de Planeación, para Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) la información trimestral sobre las acciones realizadas sobre archivos CIDE relacionadas a la Ley General de Archivos.

