

Tel: [REDACTED]
Celular: [REDACTED]

Gisela López Parra

Experiencia Laboral

[REDACTED]
[REDACTED]
Mayo 2005 a Actual CIDE México D.F.

Oficina de Asuntos Académicos Internacionales

Becaria

- Elaboración de documentos y formatos
- Archivo y Elaboración de Expedientes
- Requisición de materiales (SIGCIDE)
- Búsqueda de Información por Internet
- Atención a Alumnos
- Requisición de Apoyo para eventos
- Contestar llamadas, envío de fax
- Apoyo en diversas actividades administrativas

Noviembre 2004 a Mayo 2005 CIDE México D.F.

Oficina de Intercambios Internacionales

Servicio Social

- Archivar Expedientes
- Elaboración de Expedientes
- Elaboración de Documentos
- Apoyo en Convocatoria de Febrero 2004
- Entregar Documentos a distintas áreas del CIDE
- 2002-2005 Técnica en Administración

Educación

- 1999-2000 Cetic 52
Secundaria
Diurna #211 Antonio Castro Leal
- 1993-1999 Primaria
Vicente Guerrero

Extras

Manejo de

- Word
- Excel
- Power Point
- SIGCIDE

Información y datos personales eliminados con fundamento en los artículos 3, fracción II, 18, fracción II, 20, 21 y 42 de la LFTAIPG y 30 de su Reglamento

Interés Profesional

Busco crecimiento a corto plazo mediante la adquisición de nuevas responsabilidades.