

ADMINISTRADORA PÚBLICA
MARTHA ELENA QUINTERO MORALES



OBJETIVO

Desempeñarme dentro de una organización que me permita continuar con mi desarrollo profesional, formando parte de los proyectos de mejora continua que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.

DATOS PERSONALES

DOMICILIO



TELÉFONO



CORREO ELECTRÓNICO



FORMACIÓN ACADÉMICA

Universidad Del Valle de México
Maestría en Administración Pública
Mención Honorífica

Grado de Excelencia otorgado por **LAUREATE INTERNATIONAL UNIVERSITIES**
Lince de Oro
Cédula Profesional N° 8903215.

Universidad Del Valle de México
Egresada con la Licenciatura en Administración
Mención Honorífica
Cédula Profesional N° 7736522

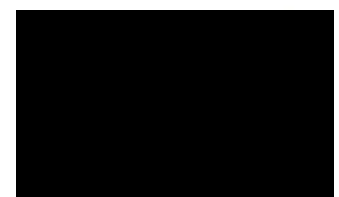
Escuela Superior de Economía, Instituto Politécnico Nacional
Diplomado en Finanzas Públicas

Instituto de Investigaciones Jurídicas, Universidad Nacional Autónoma de México
Diplomado en Materia Energética

Universidad Nacional Autónoma de México y
Secretaría de Hacienda y Crédito Pública
Diplomado en Línea Presupuesto Basado en Resultados (PbR)

HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS

Profesional en administración de recursos financieros; Diseño Organizacional, Manuales y Diseño de Procedimientos; atención-solventación de observaciones y recomendaciones preventivas determinadas por diferentes instancias fiscalizadoras; implementación de acciones de mejora a fin de prevenir riesgos por alguna posible inobservancia normativa; incrementar la Productividad del trabajo en equipo conforme a la estructura diseñada y la reingeniería de los procesos correspondientes.



MARTHA ELENA QUINTERO MORALES
CURRÍCULUM VITAE

PERFIL DIRECTIVO

- Dirección con amplia experiencia en la Administración Pública, en ámbitos financiero, contable y de Recursos Humanos.
- Rediseño de Procesos Operativos y Sistemas de Control, Atención y Servicio, Manejo de Personal.
- Identificación, Análisis y Resolución de problemas enfocado en el incremento de la productividad.
- Identificar objetivos y desarrollar estrategias para cumplir y rebasar las metas de indicadores.
- Trabajo en Equipo mediante la coordinación y comunicación efectiva con mis superiores, personal a mi cargo y demás compañeros de trabajo a todos los niveles jerárquicos.
- Formación y capacitación continua; coordinación de trabajos homologados y calificados.
- Iniciativa, negociación, toma de decisiones, liderazgo orientado a resultados.

ÁREAS DE EXPERIENCIA

- Responsable en las Áreas de Administración,
- Gestión y control de presupuesto
- Tesorería
- Gestión y control de viáticos y pasajes
- Atención de auditorías de diferentes instancias fiscalizadoras.
- Solventar observaciones e implementación de acciones de mejora para evitar reincidencia en las observaciones que en su caso ya hayan sido determinadas por algún órgano fiscalizador.
- Atención y Servicio al Público.
- Aplicación de Normas que resulten procedentes en el desempeño de mis funciones.

EXPERIENCIA LABORAL

Consultoría Estratégica	R3M Soluciones, S.A. de C.V.
Puesto	Consultor
Periodo	1° de noviembre de 2019 a la fecha
Dependencia	Instituto Mexicano del Seguro Social
Puesto	Titular de la División de Desarrollo de Personal
Periodo	1° de abril de 2019 al 31 de octubre de 2019
Dependencia	Comisión Reguladora de Energía
Puesto	Directora de Fideicomiso e Ingresos por Derechos, Productos y Aprovechamientos
Periodo	16 de octubre de 2017 al 31 de marzo de 2019
Dependencia	Procuraduría Federal del Consumidor
Puesto	Directora de Control y Evaluación Financiera
Periodo	16 de abril al 15 de octubre de 2017
Dependencia	Secretaría de Gobernación, Órgano Administrativo Desconcentrado
Puesto	Prevención y Readaptación Social
Periodo	Subdirectora de Tesorería
Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública, Órgano Administrativo
Puesto	Desconcentrado Prevención y Readaptación Social
Periodo	Jefa del Departamento de Finanzas
Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública, Órgano Administrativo
Puesto	Desconcentrado Prevención y Readaptación Social
Periodo	Analista de Tesorería (Enlace)
Dependencia:	Secretaría de Gobernación, Dirección General de Prevención y
Puesto	Tratamiento de Menores
	Analista de Presupuesto

MARTHA ELENA QUINTERO MORALES
CURRÍCULUM VITAE

Periodo	1 de enero de 1998 al 31 de octubre de 2001
Dependencia:	Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática
Puesto:	Analista
Periodo	1 de enero de 1995 al 31 de diciembre de 1996
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Social. Delegación Regional del Estado de México, Coordinación Subregional Ecatepec-Tecamac
Puesto	Jefe de Grupo
Periodo	1 de marzo de 1991 a 31 de marzo de 1994
Dependencia	Secretaría de Programación, Organización y Presupuesto. Dirección General de Delegaciones
Puesto	Analista de Programación y Presupuesto
Periodo	16 de octubre de 1985 al 28 de febrero de 1991

CURSOS

- Liderazgo por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- Contabilidad y Auditoría Gubernamental por el Instituto Politécnico Nacional.
- Sistema de Contabilidad Integral ASPEL-COI Windows por la Empresa Programas de México.
- Administración de Riesgos y Control Interno, impartido por la SFP.
- Transparencia y Acceso a la Información Pública por el INAI
- Protección de Datos Personales por la Universidad Iberoamericana

Soy una persona entregada al compromiso, consciente del esfuerzo que implican los retos en la actualidad para conseguir las metas y objetivos, que contribuyan a mi crecimiento y el de mi familia.

Septiembre 2020

" Se testa firma, con fundamento en el artículo 113, fracciones I y III, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública"