



FORMATOS DE LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE CÓMPUTO

- **Vales de resguardo**
- **Vales de resguardo tarjeta inalámbrica Roam About**
- **Vales de resguardo en calidad de préstamo**
- **Resguardo de manuales software**
- **Vale de préstamo de material**
- **Resguardo de software instalado en mi computadora personal**
- **Inventario de Equipo de Cómputo**
- **Software Instalado**
- **Política corporativa sobre el uso de programas de computadoras.**



CIDE

30 años

DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE CÓMPUTO

México D. F., a ____ de ____ de 200 ____.

VALE DE RESGUARDO

Tarjeta Inalámbrica

RoamAbout

Mac Address: _____

Entrega

Recibe en Préstamo:

Act. Julio C. Mas Alvarado
Encargado de Soporte Técnico

Nombre y Firma



México D.F., a ____ de ____ de 200__.

VALE DE RESGUARDO

Recibí de la Dirección de Sistemas de Cómputo, en calidad de préstamo, un Centinela Marca Rainbow Technologies, con número de serie:

Etiqueta Número: _____

Este periférico de cómputo, es indispensable para poder trabajar con el programa SPSS para Windows Versión _____ en Español.

Entrega

Recibe en Préstamo

Sistemas de Cómputo

Titular

Nota:

La pérdida o extravío de este dispositivo obliga al Titular a remplazar la licencia del programa SPSS al CIDE.



México D.F., a ____ de _____ de 200 ____.

VALE DE RESGUARDO

Recibí de la Dirección de Sistemas de Cómputo, en calidad de préstamo, un Centinela Marca Rainbow Technologies, con número de serie:

Etiqueta Número: _____

Este periférico de cómputo, es indispensable para poder trabajar con el programa SPSS para Windows Versión _____ en Español.

Entrega	Reciben en préstamo	
Sistemas de Cómputo	Titular	Asistente

Nota:

La pérdida o extravío de este dispositivo obliga al Titular a remplazar la licencia del programa SPSS al CIDE.

Centro de Investigación y Docencia Económicas, A.C.

Carretera México-Toluca No. 3655. Apartado Postal 10-883 Col. Lomas de Santa Fe
Delegación: Álvaro Obregón. 01210 México. D.F. Tel. 5727-98-00



Dirección de Sistemas De Cómputo

México, D. F., _____ de _____ de

RESGUARDO

Resguardo de MANUALES/SOFTWARE (original):	
Unidades	Descripción

Entrega: JULIO MAS ALVARADO SISTEMAS DE COMPUTO	Recibe: AREA:

El uso del software adquirido bajo licencia de uso exclusivo para el CIDE, queda bajo responsabilidad del servidor público que recibe en resguardo el original o copia del software y/o manuales.
Declara conocer lo relativo a la duplicación y uso de software sin licencia, contenido en la Ley Federal de Derechos de Autor y Copyright.



CIDE
50 años

Centro de Investigación y Docencia Económicas, A. C.
Dirección de Sistemas de Cómputo

Fecha: _____

Vale de préstamo

Recibí en préstamo el siguiente material:

() Audífonos

Manuales:

()

() Otro:

()

()

()

Nombre del alumno:

Matrícula:

Firma del alumno:



CIDE
50 años

Centro de Investigación y Docencia Económicas, A. C.
Dirección de Sistemas de Cómputo

Fecha : _____

Vale de préstamo

Recibí en préstamo el siguiente material:

() Audífonos

Manuales:

()

() Otros

()

()

()

Nombre del alumno:

Matrícula:

Firma del alumno:



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS, A. C.
DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE CÓMPUTO

México, D. F., _____ de _____ de

RECIBI de la Dirección de Informática y Sistemas, para su resguardo y custodia el **software instalado en mi computadora personal** que a continuación de describe y me comprometo al termino de mi relación laboral con el CIDE a traer la computadora, para que personal autorizado por la Dirección de Informática desinstale el software de mi equipo personal:

Vo. Bo.

RECIBIO

DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE
CÓMPUTO

El uso del software adquirido bajo licencia de uso exclusivo para el CIDE, queda bajo responsabilidad del servidor publico que recibe en resguardo el original o copia del software y/o manuales.
Declara conocer lo relativo a la duplicación y uso de software sin licencia, contenido en la Ley Federal de Derechos de Autor y Copyright.

Inventario de Equipo de Cómputo

Equipo asignado a: _____ Fecha: _____

Area: _____ No. de inventario: _____

Descripción	Marca	Modelo	No. de Serie	Procesador
CPU				
Monitor				
Teclado				
Mouse		No. de botones		
Impresora				Tipo y Tamaño
Modem				Velocidad
Regulador				Capacidad/No-break
CD-ROM				



CIDE

Centro de Investigación y Docencia Económicas. A.C.
Dirección de Informática y Sistemas
SOFTWARE INSTALADO

AREA: _____

NOMBRE: _____

MICROCOMPUTADORA:

MARCA:

MODELO:

SERIE NO.

PROCESADOR:

La Dirección de Informática y Sistemas, tiene instalado en la computadora arriba descrito los siguientes programas de cómputo.

SOFTWARE INSTALADO:

DOS

WINDOWS

MSOFFICE

SOFTWARE ADICIONAL:

FREEWARE:

OBSERVACIONES:

FECHA: ____/____/____

INSTALA

ACEPTO

INFORMATICA Y SISTEMAS

RESPONSABLE



CIDE

Centro de Investigación y Docencia Económicas, A. C.
Dirección Informática y Sistemas

Política corporativa sobre el uso de programas de computadoras.

1. El CIDE adquiere licencias para el uso de programas de computadoras de una variedad de empresas. El CIDE no es dueño de este software ni de su documentación relacionada y, a menos que así lo autorice el titular de los derechos de autor, no tiene el derecho de reproducirlo, con excepción de la copia de respaldo.
2. Con respecto a redes de área local y varias máquinas, los empleados del CIDE deberán usar el software solamente de la manera establecida en el contrato de licencia.
3. Los empleados del CIDE que sepan del uso no autorizado de software o desconozcan la documentación relacionada con su uso dentro de la Institución, deberán notificarlo a la Dirección de Informática y Sistemas.
4. Según las leyes de derechos de autor, las personas implicadas en la reproducción ilegal de software pueden ser demandadas por daños y perjuicios y enfrentar penas criminales, incluyendo multas y prisión. El CIDE no permite la duplicación ilegal de software.
5. Para aclarar cualquier duda sobre el uso y copia de software, deberá comunicarse a la Dirección de Informática y Sistemas.

Conozco y estoy al tanto de las políticas de uso del software del CIDE y acuerdo cumplir con dichas políticas.

Nombre, Firma del empleado y fecha.



CIDE

Centro de Investigación y Docencia Económicas, A. C.
Dirección de Informática y Sistemas

M E M O R A N D U M

DIRIGIDO A:	Usuarios de Equipos de Cómputo	Fecha:
DE:	Ing. Enrique Verduzco Martínez	Asunto: Programas de computadoras y la ley.

El propósito de este memorando es recordarle las políticas del CIDE, sobre la copia y uso del software.

La duplicación sin licencia o uso de cualquier software pirata es ilegal y puede exponerlo a usted y a la institución a responsabilidad civil y criminal bajo las leyes de derechos de autor.

Para asegurarnos de que usted no viole de manera no intencional o inadvertida las leyes de derechos de autor, no copie ningún programa instalado en su computadora con ningún propósito sin el permiso de la Dirección de Informática y Sistemas. Así mismo, no debe instalar ningún programa en la computadora a su cargo sin antes notificar de que cuenta con una licencia que cubra la instalación a la Dirección de Informática y Sistemas.

- El CIDE no tolerará la realización de copias no autorizadas por ningún empleado.
- Si desea usar software licenciado a la institución en su hogar, deberá consultarlo con la Dirección de Informática y Sistemas para asegurarse de que dicho uso esté permitido en la licencia del fabricante.

Esto puede parecer duro, pero a menos que apliquemos una política estricta con respecto al uso del software, usted y la institución estarán expuestos a consecuencias legales serias.

La Dirección de Informática y Sistemas visitará su oficina para hacer un inventario de los discos duros y asegurarse de que existan licencias para cada copia de producto de software instalado en discos duros. Si se encontraran copias de software sin licencia, ellas serán eliminadas y, si es necesario, reemplazadas con copias autorizadas.

Si tuviese cualquier pregunta, no dude en ponerse en contacto conmigo.

Atentamente