



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS, A. C.
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN DE RECURSOS
FINANCIEROS

FORMATO DE COMISIÓN

VIGENCIA A PARTIR DEL 17
DE ABRIL DEL 2023

FECHA DE ELABORACIÓN: →

14/11/2025

VIÁTICOS Y PASAJES

I. DATOS DEL ÁREA SOLICITANTE (describa en el espacio en blanco)

ÁREA O DIVISIÓN A LA QUE SE CARGA EL GASTO	Promoción Académica
NOMBRE DEL COMISIONADO (A):	José Roberto Mejorada Velasco
PUESTO DEL COMISIONADO (A):	Promotor

II. DATOS DE LA COMISIÓN

DESTINO DE LA COMISIÓN	Puebla, Pue.							
OBJETIVO DE LA COMISIÓN	Realizar promoción de los programas académicos del CIDE a estudiantes de Bachillerato en la feria de Universidades en el Bachillerato 5 de mayo de la BUAP y Colegio Humboldt Puebla.							
DURACIÓN DE LA COMISIÓN	1.5	DÍAS	DEL	08	de	Octubre	DEL AÑO	2025
			AL	09	de	Octubre	DEL AÑO	2025

III. DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN (Marque con una "X")

--	--	--	--

IV. DATOS PARA APLICACIÓN DE TARIFA DE VIÁTICOS

DESTINO (S)	NÚMERO DE DÍAS	DEL	AL	TARIFA DIARIA AUTORIZADA (Incluye hotel y alimentación)	IMPORTE	TRANSPORTACIÓN		
						AVIÓN	AUTOBUS	VEHÍCULO PROPIO
Puebla	1.5	08/10/2025	09/10/2025	\$870.00	\$238.13		X	



V. RESUMEN DE VIÁTICOS (INCLUYE TARIFA DE VIÁTICOS Y GASTOS ADICIONALES COMISIÓN)

Concepto	CANTIDAD SOLICITADA	OBSERVACIONES
Tarifa Viáticos	\$238.13	Inicio de actividades: 09:00 horas.
Transportación local		
Transporte foráneo		
Transporte aéreo		
Taxis		
Gasolina		
Casetas		
TOTAL 1 →	\$238.13	

VI. GASTOS DE PROMOCIÓN (SOLO PARA PROMOCIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL CIDE)

Concepto	CANTIDAD SOLICITADA	OBSERVACIONES
Teléfono / Fax		
Mensajería /Correo		
Papelería /Copias		
Transportación local		
Otros (Especificar)		
Subtotal 2 →		

VI. TOTAL SOLICITADO

SOLICITANTE	SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO (A)
 Anabel Hernández Romero Coordinadora de la Oficina de Promoción y Admisiones	 José Roberto Mejorada Velasco
DIRECTOR DE ÁREA/ DIVISIÓN/PROYECTO	FIRMA